



Nieuwsbrief “in de buurt gebeurt het”

Februari 2022

Beste buurtvoorzitters,

Met deze nieuwsbrief brengen we jullie op de hoogte van de actuele ontwikkelingen met betrekking tot “in de buurt gebeurt het” (IDBGH).

De nieuwsbrief bestaat dit keer uit:

- Terugkoppeling bijeenkomst buurtvoorzitters [19 januari 2023]
- Stuurgroep IDBGH
- Samenwerking basisonderwijs in de buurt en SBO → begeleidingsaanbod!
- Stand van zaken NPO impuls (gemeente Tilburg, Goirle en Hilvarenbeek)
 - Afspraken m.b.t. financiën en monitoring (verantwoording)
- Collegiale audits

We hopen jullie met deze nieuwsbrief voldoende te informeren.

Hartelijke groet,

Namens de stuurgroep en coördinatiegroep

Om uitwisseling te faciliteren, organiseert de coördinatiegroep een buurtvoorzittersbijeenkomst op 17 april 2023 [15:00-17:00 uur]

Heb je een goed voorbeeld vanuit jouw buurt, deel dit!
Ook (hulp)vragen kunnen worden gesteld!





Terugkoppeling bijeenkomst buurtvoorzitters [19 januari 2023]

Nogmaals dank voor jullie tijd en input tijdens de laatste buurtvoorzittersbijeenkomst van 19 januari 2023. Tijdens de bijeenkomst hebben we gereflecteerd op het proces met betrekking tot de NPO middelen (gemeente Tilburg, Goirle en Hilvarenbeek), is de inhoud van de aanvragen gedeeld en hebben we gekeken naar het proces en de benodigde afstemming verder (denk aan financiën en monitoring). Gegeven reflecties zullen worden meegenomen naar de stuurgroep. Signalen (positief of en/of negatief) kunnen altijd gedeeld worden met de schoolbesturen.

Stuurgroep IDBGH

De volgende bijeenkomst met de stuurgroep staat gepland op 13 februari 2023. Hierin zal de gegeven input van de buurtvoorzittersbijeenkomsten (19 februari) worden gedeeld. De afgelopen periode zijn er wat wisselingen geweest in de stuurgroep, vandaar dat we hieronder de vertegenwoordiging nog een keer onder jullie aandacht brengen:

De stuurgroep IDBGH bestaat uit:

- Annemie Martens (CvB Opmaatgroep)
- Huub van den Boom (CvB BOOM)
- Gijs de Bont (CvB Biezonderwijs)
- Gerrit Overmans (wethouder gemeente Hilvarenbeek)
- Liselot Godschalx (T-Primair)
- Frank Kraus (waarnemend bestuurder Plein 013)

Coördinatiegroep (aansluiting):

- Laurie de Vroom – van de Water (regio HvB)
- Femke Janssen (Plein 013)

Zijn er nog vragen/punten die we mee moeten nemen naar de stuurgroep; meld het dan!





Samenwerking basisonderwijs in de buurt en SBO → begeleidingsaanbod!

Plein 013 heeft Anton Willemse gevraagd om als procesmanager te fungeren bij een aantal pilots, waarin het basisonderwijs in de buurt en SBO gezamenlijk gaan toewerken naar geïntegreerde ondersteuning op SBO-niveau binnen één of meer buurten. Vorig jaar is de verkenning gestart, zo heeft Anton in diverse buurten gesprekken gevoerd om op te halen waar men kansen ziet om mee te doen aan de pilots. Dit (kalender)jaar willen we graag “aan de slag” met de pilots.

Om te kunnen starten willen we graag van jullie als buurtvoorzitters weten of jullie gebruik willen maken van het begeleidingsaanbod vanuit Plein 013 (en de financieringsmogelijkheden behorend bij de pilots). Dit kan aansluitend op de inzet vanuit NPO. Dus hierbij de oproep:

Mocht je geïnteresseerd zijn om mee te doen aan een van de pilots gericht op pijler 2:
“uitbreiding van extra ondersteuning in het basisonderwijs”.
Neem dan contact op met Femke Janssen (f.janssen@plein013.nl of 06-34056408)

Hilvarenbeek heeft al aangegeven van dit aanbod gebruik te maken en we verwachten dat er nog een aantal buurten zullen volgen.

Naast dit begeleidingsaanbod zal er de komende periode nog nadere afstemming plaatsvinden in de stuurgroep en met Biezonderwijs; wanneer er concrete afspraken zijn worden jullie geïnformeerd.

Collegiale audits

Er is inmiddels gestart met de ontwikkeling van een auditaanpak m.b.t. de basis- en extra ondersteuning + buurtgerichte samenwerking. De Adviesgroep Kwaliteit Plein 013 (waarin de schoolbesturen zijn vertegenwoordigd) is bij de uitwerking hiervan betrokken.

Er wordt gestart met een tweetal pilots, namelijk in de buurten: Tilburg Oud-Reeshof en Hilvarenbeek. Van iedere school in deze buurten is er een auditor aangedragen. Alle auditoren hebben in januari een scholingsdag gevolgd. Op dit moment worden de planningen gemaakt van de uitvoering van de collegiale audits. Deze zullen plaatsvinden tussen februari en mei (met een uitzondering evt. in juni).

De collegiale audits stellen scholen en buurten in staat om bij elkaar in de keuken te kijken en van elkaar te leren als het gaat om de kwaliteit van de basis- en extra ondersteuning en de buurtgerichte samenwerking. De collegiale audits worden begeleid door Jos van der Pluijm (Penna Onderwijsadviseurs).

Na deze pilots zal uitvoerig worden geëvalueerd met alle betrokkenen (op school-, buurt-, schoolbestuur- en samenwerkingsverband niveau) en worden bekeken of en hoe we de collegiale audits verder willen gaan uitrollen op buurtniveau.

Wij verwachten dat dit goed aansluiten en bijdrage gaat leveren aan het proces en de inhoud van “in de buurt gebeurt het”.



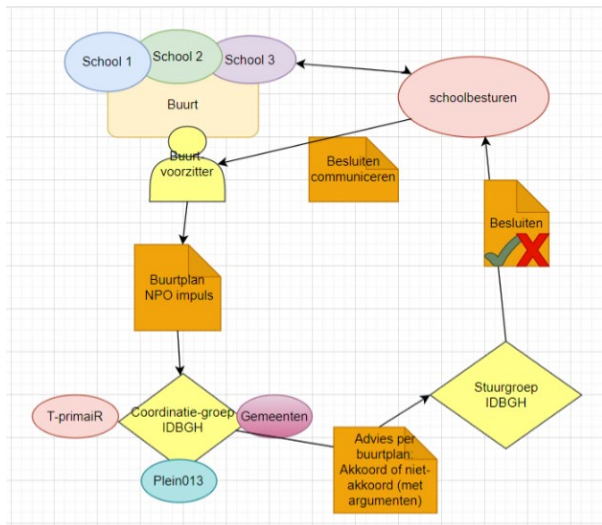


Stand van zaken NPO impuls (gemeente Tilburg, Goirle en Hilvarenbeek)

Er is een aanvraagformulier opgesteld waarmee de buurten in Tilburg en Goirle een aanvraag kunnen indienen om aanspraak te maken op een deel van de beschikbare NPO impuls middelen. Ditzelfde formulier wordt nu gebruikt voor Hilvarenbeek.

De aanvraagformulieren zijn in de eerste week (schooljaar 2022-2023) verstuurd naar de buurtvoorzitters van de desbetreffende buurten.

De aanvragen zijn ingediend voor 31 oktober. Vervolgens is de coördinatiegroep (aanvullend met beleidsmedewerkers van de desbetreffende gemeenten) bij elkaar gekomen om de aanvragen te bespreken. De coördinatiegroep heeft per aanvraag een advies voorgelegd aan de stuurgroep. De stuurgroep heeft de aanvragen en adviezen doorgenomen en besloten welke aanvragen (deels) worden toegekend, aangehouden of afgewezen.



Bij de buurten waar de aanvragen zijn aangehouden of afgewezen is er op initiatief van de stuurgroep een gesprek gepland met de buurtvoorzitters (en evt. de betrokken schoolbestuurders). De gesprekken hebben allen kort na de kerstvakantie plaatsgevonden. In de gesprekken is uitleg gegeven over de argumentatie achter de aanhouding en/of afwijzing en is er gekeken of de aanvraag kon worden aangepast zodat men toch kon komen (gedeelde) toekenning.

Naast de individuele aanvragen vanuit de buurten is er een “collectief” aanbod omtrent scholing voor de buurten in de gemeente Tilburg. Dit komt voort uit gesprekken die de gemeente Tilburg met de schoolbesturen, waaronder Biezonderwijs heeft gevoerd om de NPO middelen zo goed mogelijk in te zetten. Om niet vanuit het “aanbod” te redeneren is in het aanvraagformulier een vraag opgenomen met betrekking tot scholing; zodoende kon er inventarisatie worden gemaakt van de (scholings)behoeften vanuit alle buurten.

De inventarisatie is (gelijktijdig aan de aanvragen) voorgelegd aan de stuurgroep.

De opdracht is gegeven om bij zowel Auris als De Kracht de vraag voor te leggen of men op basis van de (scholings)behoeften van de buurten een passend aanbod kon doen.

Gevraagd is om contact op te nemen met de buurtvoorzitters om nadere benodigde informatie op te halen om vervolgens vóór 1 februari een concreet voorstel te doen qua inzet, zodat deze kon worden voorgelegd aan de stuurgroep.





Met de buurtvoorzitters is tijdens de bijeenkomst van 19 januari 2023 gesproken over de benodigde vervolgspraken aangaande **financiën en monitoring** (met de daarbij behorende verantwoording).

Plein 013 fungeert als regievoerder. Dit betekent dat de kosten die gemaakt worden in lijn met de goedgekeurde aanvragen ingediend kunnen worden bij Plein 013. Hiervoor is bijgevoegd declaratieformulier opgesteld →

Het declaratieformulier bestaat uit 5 onderdelen:

1. Informatie van de buurt
2. Informatie van de indiener (buurtvoorzitter)
3. Informatie van de inhoud
4. Ruimte voor eventuele opmerkingen
5. Datum + rekeningnummer

Vrijwel alle onderdelen spreken voor zich. Het derde onderdeel behoeft mogelijk meer uitleg.

De inhoud van alle aanvragen van de buurten zijn ondergebracht in 4 categorieën.

Declaratieformulier IDBGH 2023

Om als Plein 013 i.o.v. de subsidieverstrekker overzicht te houden over de inzet van middelen in de betreffende buurt, dient u bij iedere in te dienen factuur dit formulier ingevuld mee te sturen.

1. De factuur betreft de volgende buurt: (Aankruisen wat van toepassing is.)

1. BEUB	6. Oud-Reeshof	11. Zuidwest
2. Noordhoek	7. Koningshaven	12. Zuid
3. Noord-Heikant	8. Reeshof Midden	13. Goirle-(Alphen)-Riel
4. Noord-Slokhasselt	9. Reeshof Zuidwest	14. Hilvarenbeek
5. Oud-Noord	10. Vlist	

2. Indiener van de factuur:

Naam:	
Email:	
Telefoonnummer:	
Bereikbaar op:	
Naam buurtvoorzitter:	
Naam bestuur buurtvoorzitter:	

3. Gelet op de aanvraag van de subsidie valt deze factuur onder:
(Aankruisen wat van toepassing is en meerdere antwoorden mogelijk. Zie uitleg)

Onderzoeken van de huidige situatie en aan wie de ondersteuning moet worden aangeboden.	
Inzet van professionals om achterstanden in sociaal-emotioneel, executief en cognitief vlak weg te werken en/of te voorkomen.	
Versterken en vergroten van de kennis en vaardigheden van de betrokken professionals	
Versterken en vergroten van de samenwerking in de buurt	

4. Ruimte voor eventuele opmerkingen

5. Indienen factuur:

Datum:

Factuur dient overgemaakt te worden naar:

Rekeningnummer:	Naam rekeningnummer:

De eerste categorie betreft activiteiten die gericht zijn op het onderzoeken van de huidige situatie (denk aan kind-, school- en buurtfactoren). Het gaat om activiteiten die gericht zijn om een beeld te krijgen van de huidige ondersteuningsvragen/behoefte en het (beschikbare) aanbod in de buurt.

De tweede categorie gaat over de inzet van professionals om de geconstateerde achterstanden in sociaal-emotioneel, executief of cognitief vlak weg te werken en/of te voorkomen. Concreet gaat het hierbij om de organisatie van "handen" nabij/in de school gericht op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

De derde categorie richt zich op het versterken en vergroten van de kennis en vaardigheden van de betrokken professionals. Je kunt hierbij denken aan de inzet van bepaalde expert(s) gericht op het vergroten van de handelingsvaardigheden van leerkrachten/onderwijsassistenten of gericht op het versterken van de kennis- en expertise van intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren.

De vierde categorie gaat over het versterken en vergroten van de samenwerking in de buurt. Het gaat om activiteiten die gericht zijn op de samenwerking van professionals in de buurt, denk aan de organisatie van een buurtnetwerk, een studiedag, etc.

Bekijk bij het invullen van het declaratieformulier waar de middelen op gericht waren en kies dan een (of meerdere) passende categorieën. Bij punt 4 is er ruimte voor toelichting en opmerkingen.

Het declaratieformulier kan worden verstuurd naar financieel@plein013.nl





Gedurende het jaar zal Plein 013 op deze manier monitoren in hoeverre de beschikbare middelen worden besteed (per buurt en in zijn totaliteit).

Naast de middelen is er met de buurtvoorzitters gesproken over monitoring en verantwoording. Plein 013 dient als regievoerder bij de 3 gemeenten aan het einde van 2023 de inzet en behaalde resultaten te verantwoording. We willen in dit proces graag met- en van elkaar leren. Vandaar dat afgesproken is om op twee momenten met elkaar te evalueren hoe het e.e.a. loopt.

- De tussentijdse evaluatie zal plaatsvinden aan het einde van dit schooljaar (2022-2023)
- De eind evaluatie en (formele) verantwoording zal plaatsvinden eind 2023/begin 2024.

Gevraagd is aan de buurtvoorzitters tijdens de bijeenkomst van 19 januari 2023 wat men qua vorm passend zou vinden voor een evaluatie. Voorgesteld is om de evaluatie(s) vooral in gesprek te laten plaatsvinden. In een gesprek per buurt kan worden aangegeven wat er is gedaan/ingezet en welke resultaten zijn gerealiseerd. Wanneer er vragen zijn kunnen deze direct worden gesteld. Na het gesprek kan een (benodigde) schriftelijke verantwoording volgen. Dit voorstel zal verder worden besproken met de coördinatiegroep, Adviesgroep Kwaliteit Plein 013 en stuurgroep IDBGH. Meer informatie volgt t.z.t.

